

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
OPĆINE DUGI RAT
Nadzorni odbor**

Dugi Rat, 28. veljače 2020.

Temeljem odredbi članka 20. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine, broj 152/08) i članka 34. Statuta Turističke zajednice općine Dugi Rat (Službeni glasnik općine Dugi Rat, broj 4/10), Nadzorni odbor donosi

I z v j e š ć e

o obavljenom nadzoru Nadzornog odbora Turističke zajednice općine Dugi Rat za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine

1. Opći podaci o nadzoru

Nadzorni odbor Turističke zajednice općine Dugi Rat na sjednici održanoj dana 28. veljače 2020. godine, obavio je nadzor poslovanja Turističke zajednice općine Dugi Rat za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine.

Izvršen je nadzor:

- vođenja poslova turističke zajednice,
- materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima Turističke zajednice,
- izvršenja i provedbe programa rada i financijskog plana Turističke zajednice.

Tijekom nadzora pregledavana je slijedeća dokumentacija:

Zapisnici Turističkog vijeća, Skupštine i Nadzornog odbora, Godišnji program rada i financijski plan za 2020. godinu, Zajednički program Općine i Turističke zajednice o korištenju sredstava boravišne pristojbe za 2019. i 2020. godinu, Izmjena i dopuna financijskog plana za 2019. godinu, Izvješće o izvršenju programa rada za 2019. godinu, Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2019. godinu, blagajničko poslovanje, knjiga ulaznih računa, popis inventara, ostale pomoćne knjige, pregled financijskih izvještaja.

2. Vođenje poslova turističke zajednice

Tijekom 2019. godine, održane su dvije redovne sjednice Skupštine.

Održano je deset sjednica Turističkog vijeća.

Održane su dvije sjednice Nadzornog odbora.

Na sjednicama su donesene odluke i zaključci u skladu sa Zakonom i statutom.

Tijela Turističke zajednice izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i statutom, doneseni su propisani poslovnici i akti. Zajednica djeluje u skladu sa zakonima, aktima te odlukama Skupštine i Vijeća.

Godišnji program rada i financijski plan za 2020. godinu je donesen i izrađen u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

Zajednica je s Općinom donijela Zajednički program korištenja sredstava transfera 30 % dijela boravišne pristojbe u skladu sa Zakonom.

Izvješće o izvršenju programa rada i financijskog plana za 2019. godinu je doneseno i izrađeno u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

Zaključak: Turistička zajednica djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.

3. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice

Donos višak prihoda iz 2018. g.:	466.746	kn
Prihod tekuće godine:	1.821.493	kn
Rashod tekuće godine:	1.850.989	kn
Manjak prihoda ostvaren 2019. g.:	29.496	kn
Prijenos viška prihoda u 2020. g.:	437.250	kn

Prihodi prema vrstama:

Prihodi od boravišne pristojbe:	1.245.117	kn
Prihodi od boravišne pristojbe od nautike	97.935	kn
Prihodi od turističke članarine:	467.396	kn
Prihodi od don. za prog. aktiv.:	11.000	kn
Ostali prihodi:	45	kn

Ukupno:	1.821.493	kn

Rashodi prema vrstama:

Administrativni rashodi:	626.744	kn
Dizajn vrijednosti:	318.955	kn
Komunikacija vrijednosti:	195.945	kn
Distribucija i prodaja vrijednosti:	23.431	kn
Interni marketing:	26.703	kn
Marketinška infrastruktura:	33.375	kn
Ostalo:	232.304	kn
Transfer boravišne pristojbe općini:	393.532	kn

Ukupno:	1.850.989	kn

Bilanca

I.Aktiva	2.357.370,23	kn
Financijska imovina	455.454,07	kn
1. Blagajna	3.236,80	kn
2. Žiro račun	444.116,80	kn
3. Pretplata doprinosa	8.100,67	kn
Materijalna imovina	1.901.916,16	kn
a) zemljište	822.960,00	kn
b) zgrade	1.036.352,80	kn
c) uredska oprema	42.603,36	kn
II.Pasiva	2.357.370,23	kn
1. Obveze za zaposlene	30.146,98	kn

2. Obveze prema dobavljačima	30.307,18 kn
3. Ostalo	352,91 kn
4. Izvori od osnivača	1.859.312,80 kn
5. Vlastiti izvori	437.250,36 kn

Podaci u Izvješću o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama Turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje.

Sredstvima Zajednice se raspolaže u skladu s programom rada, odlukama tijela te utvrđenim ovlastima.

Račun Zajednice vodi se kod OTP banke, a direktorica turističkog ureda i predsjednik Zajednice su ovlašteni za raspolaganje sa sredstvima na računu i to pojedinačno.

Turistički ured je provodio zadatke utvrđene programom rada, obavljao stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela te sve poslove vezane za ured, vođenje evidencija i statističkih podataka.

Direktorica Ureda je provodila odluke Vijeća, izvršavala poslove u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i tijela, pripremala sjednice, izvršavala promotivne aktivnosti, organizirala rad u uredu, surađivala s raznim institucijama te obavljala svakodnevne poslove vezane za rad Zajednice.

Djelatnica ureda je organizirala rad u turističko informativnim centrima, pružala informacije gostima i domaćinima, vodila sustav eVisitor te obavljala svakodnevne poslove vezane za rad Zajednice. Turističko vijeće i Skupština su prihvatili Izvješće direktorice o njenom radu i radu Ureda za 2019. godinu.

Skupština zajednice je donijela Godišnji program rada i financijski plan za 2020. godinu te Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2018. godinu te Izmjenu i dopunu financijskog plana za 2019. godinu.

Turističko vijeće je predložilo Skupštini Godišnji program rada i financijski plan za 2020. godinu te Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2018. godinu te Izmjenu i dopunu financijskog plana za 2019. godinu.

Podnijelo je Izvješće o izvršenju programa rada za 2018. godinu te donosilo odluke i obavljalo poslove u skladu sa Zakonom i statutom. Donijelo je odluku o prihvaćanju Izvješća direktora o njegovu radu i radu Ureda za 2019. godinu.

Nadzorni odbor je obavio propisani nadzor dva puta u 2019. godini.

Predsjednik Zajednice je sazivao i predsjedao sjednicama Skupštine i Vijeća te obavljao poslove utvrđene aktima.

Poslovi direktora turističkog ureda i tijela Zajednice obavljali su se u skladu sa Zakonom i statutom i u cilju povećanja turističkog prometa općine.

Zaključak: Financijska izvješća su sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama i pokazuju ispravno stanje.

4. Izvršenje i provedba programa rada i financijskog plana turističke zajednice

Tijekom 2019. godine Zajednica je planirala i ostvarila prihode iz slijedećih izvora: boravišne pristojbe, članarine, donacija, prihoda iz prethodne godine i ostalih prihoda. Ovdje se prate planirani prihodi po Izmjeni i dopuni financijskog plana od 16. prosinca 2019. godine te ostvarenje istih.

1. Prihodi od boravišne pristojbe

Turistička zajednica je planirala ostvariti 1.297.935 kn od boravišne pristojbe, a ostvarila je 1.343.052 kn

2. Prihodi od članarine

Turistička zajednica je planirala ostvariti 450.000 kn od članarine, a ostvarila je 1.245.117 kn
Poslove naplate vrši Porezna uprava.

3. Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog

Zajednica je planirala donacije za manifestacije, jer ih je već dobila. Ostvareno je 11.000 kn donacija.

4. Prihodi iz prethodne godine

Zajednica je planirala prenijeti 466.746 kn, jer je toliko i prenijeto te su potrebni su za redovno poslovanje Zajednice do sezone, budući Zajednica najviše prihoda ostvari od boravišne pristojbe koju fizičke i pravne osobe počnu uplaćivati u mjesecu lipnju i srpnju.

5. Ostali prihodi (kamate)

Zajednica je planirala prihod od 100 kn, a ostvaren je u visini od 45 kn.

Ostvareni prihod je od kamata.

Planirani ukupni prihod za 2019. godinu bio je 2.225.781 kn, a ostvareni 2.288.239 kn.

Ovdje se prate planirani rashodi po Izmjeni i dopuni financijskog plana od 16. prosinca 2019. godine te ostvarenje istih.

Tijekom 2019. godine Zajednica je planirala i ostvarila rashode kroz zadaće: Administrativni rashodi, Dizajn vrijednosti, Komunikacija vrijednosti, Distribucija i prodaja vrijednosti, Interni marketing, Marketinška infrastruktura, Ostalo i Transfer boravišne pristojbe općini.

I. ADMINISTRATIVNI RASHODI

Ovdje su predviđeni rashodi za rad ureda, TIC-eva te tijela Turističke zajednice.

Aktivnosti ureda su bile: provođenje odluka Turističkog vijeća, izvršavanje poslova u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i tijela, organiziranje rada u turističkoj sezoni, koordinacija rada s turističko informativnim centrima, pomoć pri organiziranju rada na komunalnom planu, pružanje informacija iznajmljivačima, kontakti s turistima, suradnja s turističkim agencijama, ostalim turističkim zajednicama, Glavnim uredom, Ministarstvom turizma, Općinskim vijećem, Uredom za turizam, Policijskom postajom, Državnim inspektoratom, promotivne aktivnosti, priprema sjednica tijela, obavljanje svakodnevnih poslova vezanih za rad Zajednice tijekom cijele godine.

Zadaća TIC-a se ogledala kroz bolje informiranje turista, suradnju s domaćinima te poslove prijave i odjave turista putem eVisitora. Poslovi TIC-a su se obavljali sezonski, od lipnja do listopada. U tom periodu bila su otvorena četiri TIC-a (Dugi Rat, Duće, Sumpetar i Krilo), a rad su obavljala ukupno pet sezonskih djelatnika i stalni djelatnik.

Tijela Turističke zajednice, Skupština, Vijeće, Nadzorni odbor i Predsjednik obavljali su Statutom određene zadatke tijekom cijele godine.

Planirani rashod za ovu zadaću bio je 612.000 kn, a ostvareni 626.744 kn.

1. Rashodi za Ured

To su svi rashodi vezani za direktora u uredu i djelatnika u uredu te rashodi ureda.

Planirani rashod za ovu točku bio je 500.000 kn, a ostvareni 517.928 kn.

1.1. Rashodi za radnike Ureda

To su svi rashodi vezani za direktora u uredu i djelatnika u uredu.

Planirani rashod za radnike ureda bio je 375.000 kn, a ostvareni 382.355 kn.

1.2. Rashodi Ureda

To su svi rashodi koji se odnose na troškove ureda.

Planirani rashodi ureda bili su 125.000 kn, a ostvareni 135.573 kn.

2. Rashodi za TIC-eve

To su svi rashodi koji se odnose na djelatnike u TIC-evima i rashode TIC-eva. Planirani rashod za ovu točku bio je 92.000 kn, a ostvareni 91.388 kn.

2.1. Rashodi za radnike-studente

To su svi rashodi koji se odnose na djelatnike u TIC-evima. Planirani rashodi za radnike-studente bili su 72.000 kn, a ostvareni 72.339 kn.

2.2. Rashodi TIC-eva

To su svi rashodi koji se odnose na rashode u TIC-evima. Planirani rashodi TIC-eva bili su 20.000 kn, a ostvareni 19.049 kn.

3. Rashodi za rad tijela Turističke zajednice

To su rashodi koji su se odnosili na rad Skupštine, Vijeća i Nadzornog odbora tj. rashodi vezani za sjednice tijela.

Planirani rashod za ovu točku bio je 20.000 kn, a ostvareni 17.428 kn.

II. DIZAJN VRIJEDNOST

Akcije su bile usmjerene na poboljšanje proizvoda turističkih mjesta. Planirani rashod za ovu zadaću bio je 487.000 kn, a ostvareni 318.955 kn.

1. Poticanje i sudjelovanje u uređenju općine (osim izgradnje komunalne infrastrukture)

Zadaća Turističke zajednice je bila poticanje uređenja turističkih mjesta općine i plaža. Planirani rashod za ovu zadaću bio je 180.000 kn, a ostvareni 8.686 kn.

1.1. Projekt Volim Hrvatsku

Izmjenom plana nije planirano.

1.2. Uređenje mjesta

Nabavljeni su znakovi za pse, poduzete prve radnje na hortikulturnom uređenju uz cestu u Dugom Ratu. Nije dovršeno uređenje, iako je planirano, zbog nepredviđenih problema.

Pojašnjenje zašto se radovi uređenja zelene površine u Dugom Ratu, prema Glavici, nisu odradili:

„Da bi Turistička zajednica izvršila ono što je dogovoreno, a to je uređenje zelene površine potrebno je bilo da Općina odradi određene pripremne poslove:

- Postavi rubnjak duž cijele pješačke staze (što je učinjeno)
- Postavi dovod vode za sustav automatskog navodnjavanja (što je učinjeno)

Ovi „Općinski poslovi“ su u svojoj realizaciji imali problema, kao što je zaustavljanje radova od Hrvatskih cesta zbog zahvata u blizini Državne ceste, i HEP-a zbog trase visokonaponskih kabela koji prolaze tom zelenom površinom. Ti zastoji su usporili Općinu u toj mjeri da ih tijekom 2019. godine nije uspjela završiti kako bi Turistička odradila svoj dio.

Planirani rashod za ovu točku bio je 180.000 kn i ostvareni 8.686 kn.

2. Manifestacije

Turistička zajednica je sudjelovala u organizaciji i financiranju Dugoratskog ljeta zajedno s Općinom te svih kulturno-zabavnih, sportskih, ekoloških i ostalih manifestacija u cilju obogaćivanja turističke ponude, poticanja, unapređenja i promicanja tradicije i običaja. Pružala je potporu manifestacijama koje organiziraju drugi subjekti, bila suorganizator te

odobravala donacije. Manifestacije su bile namijenjene turistima, lokalnom stanovništvu te svim posjetiteljima.

Planirani rashod za ovu točku bio je 297.000 kn, a ostvareni 310.269 kn i to utrošena sredstva Turističke zajednice: 299.269 kn i još donacija Turističke zajednice splitsko-dalmatinske županije u iznosu od 6.000 kn i Županije splitsko-dalmatinske u iznosu od 5.000 kn.

2.1. Kulturno-zabavne

• Dugoratsko ljeto

Zajednica je sudjelovala u organizaciji manifestacije “Dugoratsko ljeto”. Ono je postalo značajna sastojnica ne samo dugoratskih kulturnih zbivanja već i županijskih pa i šire. Program Dugoratskog ljeta je obuhvaćao: Folklornu večer, Baklje svetog Ivana, koncert klasične glazbe, dramske predstave, međunarodni festival folklor, izložbe slika, znanstveno obrazovni film, večer domoljubne poezije, koncert povodom Dana pobjede i domovinske zahvalnosti, festival poljičkog soparnika, izložbe slika, zabavno-natjecateljski program, dječji festival te večer uz gitaru

Planirani rashod za ovu točku bio je 193.000 kn i ostvareni 192.916 kn i to utrošena sredstva Turističke zajednice: 181.916 kn i još donacija Turističke zajednice splitsko-dalmatinske županije u iznosu od 6.000 kn i Županije splitsko-dalmatinske u iznosu od 5.000 kn.

2.2. Sportske manifestacije

Udruga “Jesenice” organizirala je tradicionalni trekning te održan je Dalmacija Ultra Trail.

Planirani rashod za ovu točku bio je 10.000 kn i ostvareni 8.000 kn.

2.3. Ekološke manifestacije

Zajednica je pomogla Udrugu Green Sail iz Splita u organizaciji akcije čišćenja podmorja u Krilu Jesenice.

Planirani rashod za ovu točku bio je 5.000 kn i ostvareni 1.000 kn.

2.4. Ostale manifestacije

Održan je program povodom Božića i Nove godine, organizator je bila Turistička zajednica i Općina Dugi Rat te program za djecu.

Planirani rashod za ovu točku bio je 14.000 kn, ostvareni 12.100 kn.

2.5. Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije: ribarske večeri, likovne manifestacije, proslave blagdana, advent ...)

Zajednica je sudjelovala u financiranju manifestacija koje obogaćuju i promoviraju turističku ponudu naše općine. Održane su maškare, utrka kaića u Krilu, mali nogomet u Dugom Ratu, Likovna kolonija, ribarske večeri u Dućama i Malom Ratu, proslava Gospe od sniga u Dućama, bočarski turnir, proslava Sv Roka, manifestacija Udruge Talaja, Dani ulice u Dugom Ratu, advent Župe Sv Josipa, advent u Dućama, advent u Sumpetru, proslava Sv Nikole, Večer Društva Poljičana.

Planirani rashod za ovu točku bio je 75.000 kn, a ostvareni 96.253 kn.

3. Novi proizvodi

Za ovu točku nisu planirani izdaci.

III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI

Akcije su usmjerene na efikasnije komuniciranje sa subjektima, stvaranje marke destinacije.

Planirani rashod za ovu zadaću bio je 192.000 kn, a ostvareni 195.945 kn.

1. Online komunikacije

Planirani rashod za ovu točku bio je 102.000 kn, a ostvareni 105.696 kn.

1.1. Internet oglašavanje

Zajednica se oglašavala na stranim tržištima i samostalno i sa TZŽ.
Planirani rashod bio je 42.000 kn i ostvareni 41.125 kn.

1.2. Internet stranice i upravljanje Internet stranicama

Web stranica se održavala i nadopunjavala. Održavale su se društvene mreže, provela digitalizacija turističkog sadržaja putem firme Pointers, Protomedie i Vision.

Planirani rashod bio je 60.000 kn, a ostvareni 64.571 kn.

2. Offline komunikacije

Planirani rashod za ovu točku bio je 90.000 kn, a ostvareni 90.249 kn.

2.2. Opće oglašavanje (oglašavanje u tisku, TV oglašavanje...)

Zajednica se oglašavala putem Tvrtke i Nakladništva te u dnevnom izdanju Svet 24 u Sloveniji.

Planirani rashod za ovu točku bio je 10.000 kn i ostvareni 11.358 kn.

2.3. Brošure i ostali tiskani materijali

Otiskani su prospekti Splitska rivijera, plakati mjesta Dugog Rata, turistička karta cijele županije, katalozi tematske staze u Dugom Ratu, gorska karta .

Prospekti, plakati i karte su namijenjeni turistima koji prolaze i borave u našoj općini, sajmovima unutar i izvan zemlje te svim gospodarskim subjektima povezanih s turizmom.

Planirani rashod za ovu točku bio je 70.000 kn i ostvareni 69.846 kn.

2.4. Suveniri i promo materijali

Izradili su se DVD-ovi te vrećice.

Planirani rashod za ovu točku bio je 10.000 kn , a ostvareni 9.045 kn.

2.5. Info table

Nije niti bio planirani, niti ostvareni rashod za ovu točku.

IV. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI

Planirani rashod za ovu zadaću bio je 22.000 kn, a ostvareni 23.431 kn.

1. Sajmovi

To su troškovi zajedničkog sudjelovanja na sajmu u Berlinu, Stuttgartu i Londonu., zajedno sa Zajednicom splitsko-dalmatinske županije. Tu je sudjelovanje na sajmu u Pragu. Tu su i troškovi skladišta materijala.

Planirani rashod za ovu točku bio je 22.000 kn, a ostvareni 23.431 kn.

2. Posebne prezentacije

Nisu niti planirane, niti ostvarene.

V. INTERNI MARKETING

Aktivnosti su bile namijenjene organizaciji raznih tečajeva za iznajmljivače i pružatelje ugostiteljskih usluga.

Planirani rashod za ovu zadaću bio je 29.000 kn, a ostvareni 26.703 kn.

1. Edukacija

- Edukacija iznajmljivača – tečaji engleskog jezika i ostale edukacije

Planirani rashod za ovu točku bio je 20.000 kn i ostvareni 14.776 kn.

2. Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet

To je sudjelovanje na Danima Hrvatskog turizma, sudjelovanje na studijskom putovanju u Austriju sa TZ SDŽ, sudjelovanje na Kongresu povijesnih gradova u Solinu, organizacija putovanja Cetinom i razgled muzeja u Gatima za austrijske novinare

Planirani rashod za ovu točku bio je 8.000 kn, a ostvareni 11.827 kn

3. Nagrade i priznanja

Planirani rashod za ovu točku bio je 1.000 kn i ostvareni 100 kn

VI. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA

Akcije su bile usmjerene na proizvodnju multimedijalnih materijala, održavanje jedinstvenog turističkog informacijskog sustava.

Planirani rashod za ovu zadaću bio je 35.000 kn, a ostvareni 33.375 kn.

1. Proizvodnja multimedijalnih materijala

Planirani rashod za ovu zadaću bio je 25.000 kn, a ostvareni 25.000 kn.

6. Jedinstveni turistički informacijski sustav (prijava i odjava gostiju, statistika i dr.)

Održavao se jedinstveni turistički informacijski sustav sa podacima prije 2016. godine.

Planirani rashod za ovu zadaću bio je 10.000 kn i ostvareni 8.375 kn

VII. POSEBNI PROGRAMI

Nisu predviđena sredstva za ovu zadaću.

VIII. OSTALO

To su za rashodi: generalno čišćenje plaža, vodni doprinos za zgradu na Krilu, klima u Sumpetru, spomenik Poljičanka sa soparnikom, održavanje reklame na nogometnom igralištu, sudjelovanje u sređivanju kapelice u Dućama, reklama na ulazu u ured, rasvjeta u uredu, donacija za vatrogasno vozilo, organiziranje zaštite na radu i zaštite podataka te razne donacije.

Planirani rashod za ovu zadaću bio je 260.000 kn, a ostvareni 232.304 kn.

IX. TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI - (30 %)

Temeljem Zajedničkog programa Općine i Turističke zajednice o korištenju sredstava boravišne pristojbe za 2019. godinu, planirana sredstva Općina će uložiti u uređenje plaža

općine Dugi Rat i plaćanja vode na tuševima, a što se odnosi na aktivnosti poboljšanja uvjeta boravka turista na području općine Dugi Rat.

Planirani rashod za ovu zadaću bio je 360.000 kn, a ostvareni 393.532 kn.

Planirani ukupni rashod za 2019. godinu bio je 1.997.000 kn, a ostvareni 1.850.989 kn.

Zajednica je planirala ostvariti Višak prihoda od 228.781 kn, a ostvarila je 437.250 kn.

Zajednički program Općine i Turističke zajednice o korištenju sredstava boravišne pristojbe za 2019. godinu je izvršen na način kako je i planiran, u cilju poboljšanja uvjeta boravka turista na području općine Dugi Rat.

Prenesena sredstva od boravišne pristojbe Općina je utrošila na plaćanje utroška vode na tuševima i plaćanje poslova čišćenja plaža.

Ciljevi i zadaci utvrđeni programom rada i financijskim planom Zajednice se izvršavaju i provode. Program izvršenja zadataka utvrđenih zajedničkim programom Zajednice i općine je ostvaren.

Zaključak: Program rada i financijski plan za 2019. godinu su se izvršavali i provodili u cijelosti.

Nadzorni odbor Turističke zajednice općine Dugi Rat podnosi pisano izvješće Turističkom vijeću i Skupštini Turističke zajednice općine Dugi Rat te Turističkom vijeću turističke zajednice Županije splitsko-dalmatinske.

Izvješću se prilažu:

- tablica ostvarenja financijskog plana
- temeljna financijska izvješća:
 - račun prihoda i rashoda
- bilanca

**Predsjednik Nadzornog odbora:
Vojnović Anđelko**

**Zamjenik predsjednika
Nadzornog odbora:
Lunić Marija**

**Član Nadzornog odbora:
Mimica Mijo**